

Identificador: CONAG-152

Almacenar Seguimiento Primer Semestre al Acuerdo de Gestion • 2025-08-11 08:41

Proceso	11B. CONCERTACION DE ACUERDOS DE GESTIÓN - DIGITAL	Iniciado por	LUZ ETELVINA LOZANO SOTO <talentohumano@ucundinamarca.edu.co>
Fecha de inicio	2025-02-04 11:16:39	Fecha de asignación	2025-08-06 08:41
Etiquetas			
Descripción			



Universidad de
CUNDINAMARCA

CONCERTACIÓN Y CONTROL DE ACUERDOS DE GESTIÓN

Directivo Universitario

NELLY PILAR UBAQUE GUTIERREZ

Dependencia Directivo

PRESUPUESTO

Correo Directivo

presupuesto@ucundinamarca.edu.co

Vigencia

2.025

Fecha Diligenciamiento

2025/02/15

Fecha Primer Seguimiento

2025/07/15

Fecha Segundo Seguimiento

2025/12/15

EVALUADORES

Superior Jerárquico del Directivo

CATHERINE NINOSKA GUEVARA GARZON

Dependencia Superior Jerárquico

DIRECCION FINANCIERA

Correo Superior Jerárquico

direccionfinanciera@ucundinamarca.edu.co

Nombre Par Directivo

SANDRA YANETH CHIVARA PALACIOS

Dependencia Par Directivo

TESORERÍA GENERAL

Correo Par Directivo

tesoreria@ucundinamarca.edu.co

Nombre Subalterno

MARIA FERNANDA JIMENEZ RODRIGUEZ

Dependencia Subalterno

OFICINA DE PRESUPUESTO

Correo Subalterno

mariafernandajimenez@ucundinamarca.edu.co

AVANCE DEL TRÁMITE

Objetivo Institucional 01:

Realizar el seguimiento y generar los informes correspondientes de las reservas presupuestales

Compromisos Gerenciales OBJ01

Compromisos Gerenciales	Garantizar el seguimiento y alertas a la ejecución de las reservas presupuestales cons tituidas
Indicador	
Fecha de Inicio	2025/01/01
Fecha Fin	2026/12/31

Actividades OBJ01

Actividad	Emitir alertas de seguimiento a los procesos y supervisores, con los porcentajes de ejecución de reservas.
Peso ponderado	50
Actividad	Presentar ante el COUNFIS el seguimiento de la ejecución de las reservas presupuestales
Peso ponderado	50

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ01

Evidencia Requerida	Correos de alertas dirigidas a los procesos y supervisores
Evidencia Requerida	Certificación del COUNFIS de los seguimientos realizados

% Peso ponderado Objetivo Institucional 01

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ01

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ01

Objetivo Institucional 02:

Compromisos Gerenciales OBJ02

Compromisos Gerenciales	Presentar los informes de la ejecución presupuestal de forma periódica, de forma que genere alertas y permita la toma de decisiones
Indicador	Numero de alertas generadas
Fecha de Inicio	2025/01/01
Fecha Fin	2025/12/31

Actividades OBJ02

Actividad	Remitir alertas semanales del estado de ejecución del presupuesto de gastos e inversión del presupuesto
Peso ponderado	50
Actividad	Publicar en la pagina web las ejecuciones mensuales
Peso ponderado	50

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ02

Evidencia Requerida	Correo de alertas semanales
Evidencia Requerida	Publicación en pagina web de ejecuciones

% Peso ponderado Objetivo Institucional 02

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ02

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ02

50

Objetivo Institucional 03:

Consolidar, elaborar y presentar los respectivos informes presupuestales exigidos por los diferentes entes de control.

Compromisos Gerenciales OBJ03

Compromisos Gerenciales	Reportar dentro de los tiempos y términos establecidos por los entes de control los informes requeridos
Indicador	
Fecha de Inicio	2025/01/01
Fecha Fin	2025/12/31

Actividades OBJ03

Actividad	Realizar reportes a la Contraloría General
Peso ponderado	50
Actividad	Realizar reportes a la Contraloría de Cundinamarca
Peso ponderado	50

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ03

Evidencia Requerida	Certificado emitido por la Contraloría General
Evidencia Requerida	Pantallazos de cargue a la Contraloría de Cundinamarca

% Peso ponderado Objetivo Institucional 03

30

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ03

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ03

50

Objetivo Institucional 04:

Compromisos Gerenciales OBJ04

Compromisos Gerenciales	
Indicador	
Fecha de Inicio	
Fecha Fin	

Actividades OBJ04

Actividad	
Peso ponderado	0

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ04

Evidencia Requerida	

% Peso ponderado Objetivo Institucional 04

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ04

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ04

Objetivo Institucional 05:

Compromisos Gerenciales OBJ05

Compromisos Gerenciales	
Indicador	
Fecha de Inicio	
Fecha Fin	

Actividades OBJ05

Actividad	
Peso ponderado	0

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ05

Evidencia Requerida	

% Peso ponderado Objetivo Institucional 05

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ05

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ05

Objetivo Institucional 06(Opcional):

Compromisos Gerenciales OBJ06

Compromisos Gerenciales	
Indicador	
Fecha de Inicio	
Fecha Fin	

Actividades OBJ06

Actividad	
Peso ponderado	0

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ06

Evidencia Requerida	

% Peso ponderado Objetivo Institucional 06

EN CASO DE NO REQUERIRSE POR FAVOR DEJARLO EN 0

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ06

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ06

VoBo DE PLANEACIÓN A ACUERDO DE GESTION

Comentarios Dirección de Planeación Institucional

ALMACENAR EN HOJA DE VIDA

Almacenado?

Fecha de Almacenado en hoja de vida

2025/02/28

SOLICITAR PUBLICACIÓN DE ACUERDO

Número de Ticket SIS

41.098

CONFIRMAR PUBLICACIÓN ACUERDO DE GESTIÓN

Acuerdo de Gestión Publicado?

Si

Fecha de Publicación del Acuerdo en Página Web

2025/03/03

ALMACENAR SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE AL ACUERDO DE GESTIÓN

Primer Seguimiento Almacenado?

No

Fecha en que se almaceno en Hoja de Vida